

Согласовано
Совет школы
Протокол от 01.04.2022 г.
№ 66



Утверждаю
Директор КГКОУ Школа 2
С.А. Шипчина

Приказ от 04.04.2022 г.
№ 50/1

ПОЛОЖЕНИЕ

об обеспечении бесплатным проездом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой или попечительством граждан, обучающиеся в краевом государственном казенном общеобразовательном учреждении, реализующем адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа № 2» за счет средств краевого бюджета на городском, пригородном транспорте (кроме такси).

1. Общие положения

1.1. Данное Положение об обеспечении бесплатным проездом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой или попечительством граждан, обучающихся в Краевом государственном казенном общеобразовательном учреждении, реализующем адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа № 2» за счет средств краевого бюджета на городском, пригородном транспорте (кроме такси) разработано на основании п.6 Порядка обеспечения бесплатным проездом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств краевого бюджета или местных бюджетов по основным общеобразовательным программам, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси) определенным постановлением Правительства Хабаровского края от 12.01.07 г. № 1 - пр.

1.2. Получатели льготы - это дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой или попечительством граждан (далее - подопечные), обучающиеся в КГКОУ Школа № 2. Подопечные обеспечиваются бесплатным проездом на общественном городском и пригородном транспорте (кроме такси) общеобразовательным учреждением за счет средств Хабаровского краевого бюджета.

1.3. Общеобразовательное учреждение - КГКОУ Школа 2 обеспечивает бесплатный проезд на транспорте посредством ежемесячной выплаты подопечным денежной компенсации понесенных расходов.

1.4. Размер денежной компенсации определяется по каждому подопечному индивидуально в пределах лимитов бюджетных ассигнований по фактически произведенным расходам за месяц.

1.5. Денежная компенсация расходов проезда в общественном транспорте подопечному назначается с 01 сентября, выплачивается ежемесячно и действует в течение учебного года. Вновь зачисленным в КГКОУ Школа 2 подопечным (с момента зачисления), денежная компенсация выплачивается ежемесячно до окончания учебного года.

2. Порядок назначения и выплаты денежной компенсации

2.1. В течение 7 (семи) рабочих дней с начала учебного года, либо после зачисления подопечного ребёнка в КГКОУ Школа № 2, законный представитель - опекун (попечитель) подает социальному педагогу, либо лицу его заменяющему, заявление по установленной форме на компенсацию расходов проезда в общественном транспорте подопечного. Заявление подается по определенной форме (Приложение № 1) с приложением документов, указанных в форме заявления.

2.2. В случае отказа от денежной компенсации расходов проезда в общественном транспорте подопечного, законный представитель подает заявление социальному педагогу по установленной форме (Приложение № 2).

2.3. Размер денежной компенсации оплаты проезда в общественном транспорте определяется директором КГКОУ Школа № 2 для каждого подопечного ребенка по фактически произведённым им расходами за месяц, предшествующий расчётному. Основанием для начисления и выплаты компенсации является заявление законного представителя по определенной форме (Приложение № 3) и заполненного маршрутного листа подопечного (Приложение № 4) с проездными документами (билетами).

2.4. Маршрутный лист и заявление предоставляется социальному педагогу, либо лицу, его заменяющему законным представителем в течение 10-ти (десяти) рабочих дней с момента окончания расчетного месяца. Расчетный месяц - месяц, в котором подопечный пользовался услугами общественного городского и пригородного транспорта: автобус, трамвай.

2.5. Социальный педагог, сверив данные о количестве поездок в маршрутном листе с данными журнала, в течение 7-ми (семи) рабочих дней передает маршрутный лист подопечного и заявление законного представителя (опекуна, попечителя) секретарю для утверждения директором КГКОУ Школа № 2 и передачи на оплату в КГКУ «ЦБурПОО».

2.6. КГКУ «ЦБурПОО» компенсирует расходы на проезд подопечного в общественном городском и пригородном транспорте в безналичном порядке, на реквизиты, указанные в заявлении. Денежные средства поступают на счет подопечного.

2.7. В случае, подачи заявления и подтверждающих документов законным представителем в интересах подопечного по истечении установленных сроков, компенсация расходов на проезд в общественном транспорте производится до истечения финансового года, т.е. до 31 декабря.

3. Заключительные положения

3.1. Данное Положение об обеспечении бесплатным проездом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой или попечительством граждан, обучающиеся в Краевом государственном казенном общеобразовательном учреждении, реализующем адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа № 2» за счет средств краевого бюджета на городском, пригородном транспорте (кроме такси) вступает в силу с 01 сентября 2022 г. и действует до отмены Правительством Хабаровского края данной льготы для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой и попечительством граждан.

3.2. Социальный педагог ежемесячно подает директору КГКОУ Школа 2 сведения о размере денежной компенсации транспортных расходов подопечных, о количестве подопечных для включения в кассовую заявку.

3.3. Ответственность за исполнение данного Положения возлагается на социального педагога КГКОУ Школа № 2.

3.4. Контроль за исполнением требований данного Положения возлагается на директора КГКОУ Школа 2.

3.5. Приложения к данному Положению:

- форма заявления (единовременно в начале учебного года, либо при зачислении в учебное заведение подопечного) на денежную компенсацию подопечному с перечнем прилагаемых документов - Приложение № 1;
- форма заявления на отказ от денежной компенсации транспортных расходов подопечного - Приложение № 2;
- форма заявления (ежемесячно) на денежную компенсацию транспортных расходов подопечного - Приложение № 3;
- форма маршрутного листа - Приложение № 4.

Директору КГКОУ Школа 2
г. Комсомольска - на - Амуре
Шипчиной С.А.

от _____

Адрес регистрации _____

Вид документа, удостоверяющего личность:

Серия _____ номер _____

Выдан _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выплате компенсации расходов на оплату стоимости проезда из числа детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), обучающихся за счет средств краевого бюджета по основным общеобразовательным программам на городском транспорте (кроме такси) к месту обучения и обратно.

Прошу производить компенсацию расходов на проезд в 20__ – 20__ учебном году, связанных с проездом моего ребенка к месту учебы в КГКОУ Школа 2 и обратно

(Ф.И.О. опекаемого ребенка)

на общественном городском пассажирском транспорте общего пользования № _____

Компенсацию расходов прошу перечислять на счет подопечного № л/с _____ в кредитной организации _____

Ф.И.О.получателя _____

Приложение (перечень документов для получения компенсации расходов):

1. копия документа, удостоверяющего личность;
2. справка с ПУС о регистрации подопечного по месту проживания, либо объяснительная опекуна при различии адреса места регистрации и места фактического проживания подопечного;
3. копия свидетельства о рождении ребенка;
4. копия удостоверения опекуна и постановление об опеке;

РАСПИСКА - УВЕДОМЛЕНИЕ:

Заявление гражданина _____

с приложением документов принято « ____ » _____ 20__ г.
зарегистрировано по № _____

Подпись заявителя: _____

Дата: _____ 20__ г.

Директору КГКОУ Школа 2
г. Комсомольска - на - Амуре Шипчиной С.А.
от _____

Адрес регистрации _____

Законного представителя _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я. _____

отказываюсь от компенсации расходов на проезд моему подопечному
(Ф.И.О. опекаемого ребенка) _____
на общественном городском пассажирском транспорте общего пользования.
Предоставлять ежемесячно документы о фактически понесенных расходах так же
отказываюсь.

Подпись заявителя: _____

Дата: _____ 20__ г.

Директору КГКОУ Школа 2
г. Комсомольска - на - Амуре Шипчиной С.А.
от _____

Адрес регистрации _____

Законного представителя _____

Прошу компенсировать расходы на проезд моему подопечному
(Ф.И.О. опекаемого ребенка) _____
на общественном городском пассажирском транспорте общего пользования № _____
за _____ 20__ год в размере _____.

Подпись заявителя: _____
Дата: _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

Утверждаю
Директор КГКОУ Школа 2

С.А. Шипчина

«__» _____ 20__ г.

МАРШРУТНЫЙ ЛИСТ

(Ф.И.О. опекаемого)

За _____ 20__ г.

№	Дата поездки	Маршрут движения	Кол-во поездок	Цена билета	Стоимость
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

19					
20					
21					
22					
23					
ИТОГО					

Законный представитель _____ (_____)

Социальный педагог _____ (_____)