

Министерство образования и науки Хабаровского края

Краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение, реализующее
адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа №2»

ПРИКАЗ

г. Комсомольск-на-Амур

Об организации деятельности

Школьного Совета по профилактике

безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

на 2025-2026 учебный год.

В целях реализации Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положения о Школьном Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних от «17» января 2026 г. Протокол №3, и в целях повышения эффективности работы по профилактике асоциального поведения обучающихся, защиты их прав и законных интересов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать деятельность Школьного Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – Совет профилактики) на 2025-2026 учебный год.
2. Утвердить состав Совета профилактики на 2025-2026 учебный год:
 - Председатель Совета: Титова Марина Юрьевна, социальный педагог
 - Заместитель председателя: Правилова Наталья Геннадьевна, зам. директора по ВР
 - Секретарь Совета: Батаева Ольга Николаевна, библиотекарь школы.
 - Члены Совета:
 - Шипчина Светлана Александровна, директор КГКОУ Школы №2;
 - Буркалова Оксана Сергеевна, зам. директора по УВР;
 - Бурлак Елена Юрьевна. Зам. директора по безопасности;
 - Лазицкая Ольга Владимировна, педагог-психолог;
 -
3. Утвердить план работы Совета профилактики на 2025-2026 учебный год (Приложение №1 к настоящему приказу).
4. Зам. директору по ВР Правиловой Н.Г. обеспечить:

- 4.1. Организацию и координацию деятельности Совета профилактики в соответствии с утвержденным Положением и Планом работы.
- 4.2. Проведение заседаний Совета профилактики не реже одного раза в месяц, а также внеплановых заседаний по мере необходимости.
- 4.3. Контроль за исполнением решений Совета профилактики и индивидуальных профилактических планов (ИПП) обучающихся, находящихся в социально опасном положении.
- 4.4. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 4.5. Предоставление ежеквартальных отчетов о деятельности Совета директору школы.

5. Социальному педагогу Титовой М.Ю.:

- 5.1. Осуществлять методическое сопровождение классных руководителей по вопросам выявления обучающихся, находящихся в социально опасном положении, и ведения Дневников наблюдения.
- 5.2. Организовать и координировать работу по формированию и реализации ИПП для обучающихся, состоящих на внутришкольном учете.
- 5.3. Вести учет и отчетность по деятельности Совета профилактики.

6. Классным руководителям:

- 6.1. Осуществлять своевременное выявление обучающихся, находящихся в социально опасном положении, и информировать о них председателя Совета профилактики и зам. директора по ВР.
- 6.2. Вести Дневники - наблюдения за обучающимися, находящимися в социально - опасном положении, в соответствии с Положением о ведении Дневника - наблюдения.
- 6.3. Активно участвовать в разработке и реализации ИПП для своих воспитанников.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____

Шипчина С.А.

С приказом ознакомлены:

Правилова Н.Г. _____

Титова М.Ю. _____